

## Normas de Presentación de Comunicaciones Científicas

### Simposio Científico-Técnico EXPOLIVA 2025

La vigésimo segunda edición del Simposio Científico-Técnico de EXPOLIVA 2025 se estructura en cuatro Áreas Temáticas de debate en torno al olivar y al aceite de oliva:

#### I. Área Temática: Industria Oleícola e Innovación

Innovaciones tecnológicas, procesos industriales y calidad del aceite de oliva.

#### II. Área Temática: Olivar y Sostenibilidad

Agronomía, sostenibilidad del olivar, impacto ambiental y manejo de recursos.

#### III. Área Temática: Economía y consumo

Cadena de valor, comercialización, mercados y políticas agrarias.

#### IV. Área Temática: Salud y Aceite de Oliva

Beneficios del aceite de oliva para la salud, nutrición y alimentación.

### 1. Formato y Estructura de las Comunicaciones

- **Idioma:** Las comunicaciones podrán ser presentadas en español, inglés o francés.
- **Extensión máxima del texto completo:** 8 páginas, incluyendo tablas, figuras, gráficos y referencias.
- **Formato:**
  - Documento en Word (.doc o .docx).
  - Margen: 2.5 cm en todos los lados.
  - Interlineado: 1.5.
  - Fuente: Arial, 12 puntos.
  - Título en negrita, 14 puntos, alineación centrada.
- **Estructura:**
  - **Título:** Máximo 15 palabras, conciso y representativo.
  - **Autores:** Nombre completo, afiliaciones y correo electrónico del autor de correspondencia.
  - **Resumen:** Máximo 300 palabras / 3000 caracteres (introducción, objetivo, metodología, resultados, conclusiones e implicaciones).

Organiza:



Patrocinadores Institucionales:



- **Palabras clave:** 4-6 términos clave.
- **Introducción:** Contexto y objetivos.
- **Materiales y Métodos:** Descripción de la metodología.
- **Resultados y Discusión:** Presentación y análisis de resultados.
- **Conclusiones:** Principales aportaciones del estudio.
- **Referencias Bibliográficas:** Normas APA (7ª edición).

## 2. Envío del Resumen

- **Plazo de envío del resumen:** Hasta el **14 de febrero de 2025**
- **Formato de entrega:** El resumen se entregará siguiendo el formato de la plantilla que pondrá la organización a disposición de los autores, en la dirección de email [simposio@expoliva.com](mailto:simposio@expoliva.com) .
- **Confirmación de recepción:** Los autores recibirán un correo confirmando la recepción de su resumen.

## 3. Notificación de Aceptación y Modalidad de Presentación

- Los autores serán notificados de la aceptación de sus comunicaciones y del formato de presentación (oral o póster) el **14 de marzo de 2025**.

### - Modalidad de presentación:

A propuesta del Comité Científico se comunicará a los autores el formato en el que pueden realizar la presentación de la Comunicación

- **Presentación oral:** 10 minutos de exposición y 5 minutos de preguntas. Se permitirá el uso de presentaciones en formato PowerPoint / Pdf.
- **Póster:** Se deberá enviar el póster en formato .ppt, antes del **31 de marzo de 2025**, a la dirección de email [simposio@expoliva.com](mailto:simposio@expoliva.com), utilizando para ello la plantilla proporcionada por la organización. Durante las Sesiones de Visitas a los Póster, uno de los autores de la comunicación deberá estar presente para realizar una breve exposición del póster, con una duración de 3 minutos máximo.

Organiza:



Patrocinadores Institucionales:



Consejo Oleícola  
Internacional



#### 4. Entrega del Texto Completo

- **Plazo de entrega:** Los textos completos de las comunicaciones deberán ser enviados dentro de los 6 meses posteriores a la finalización del Simposio, siendo la fecha límite de entrega el **19 de noviembre de 2025**.
- El envío del texto completo será requisito para su inclusión en las Actas del Simposio Científico-Técnico EXPOLIVA 2025.

#### 5. Obligaciones de los autores

- Todos los autores de la comunicación presentada deberán estar inscritos al Simposio.
- Al menos uno de los autores deberá asistir al Simposio para defender la comunicación.
- La falta de cumplimiento de las obligaciones anteriores será motivo de exclusión tanto de la comunicación del Simposio como de las actas que posteriormente se publiquen.

#### 6. Publicación de las Comunicaciones

- Las comunicaciones aceptadas y presentadas serán publicadas en las **Actas del Simposio Científico-Técnico EXPOLIVA 2025**, con ISBN.
- Todas las comunicaciones aceptadas serán publicadas en la Base del Conocimiento de Expoliva: <https://www.expoliva.com/BaseConocimiento/>

#### Para más información:

Fundación del Olivar

Parque Geolit, c/ Sierra Morena 13<sup>a</sup>

23620 – Mengíbar – Jaén - España

Tel. 953 27 49 76

Email: [simposio@expoliva.com](mailto:simposio@expoliva.com)

Web: <https://www.expoliva.com>

Organiza:



Patrocinadores Institucionales:



**FORMATO DE RESUMEN PARA COMUNICACIONES CIENTÍFICAS**

Código	[no cumplimentar]
Área Temática	[nombre del área temática al que va dirigida la comunicación]
Título (mayúsculas)	
Autores	
Centro	
Texto	[máx. 300 palabras / 3000 caracteres; se ajustará al siguiente esquema: <ul style="list-style-type: none"><li>- introducción</li><li>- objetivos</li><li>- metodología</li><li>- discusión y resultados</li><li>- conclusiones</li><li>- implicaciones</li></ul>
Palabras Clave	[máx. 6 palabras clave]

Organiza:



Patrocinadores Institucionales:



## INSTRUCCIONES

**Título:** Todo en mayúsculas (se deben poner las tildes si las hubiere en cualquier palabra).

**Centro:** Indicar su nombre y localidad. Si se indican varios, con referencia a los autores se describirán: (1) Primer centro. (2) Segundo centro. Y así sucesivamente.

**Extensión del abstract:** máximo 300 palabras ó 3000 caracteres. Es inamovible.

El contenido del escrito debe quedar incluido en el marco de la primera página. Sólo se puede superar, si fuera estrictamente necesario, en el primer tercio de la segunda página. Si se incluye tabla, sigue rigiendo lo anteriormente expuesto, y se incluirá como tabla de Word, nunca como imagen. Si se incluye imagen, se hará en formato jpg.

**Datos del responsable de la comunicación:** Complete todos los apartados del formulario. Esta persona es la encargada de comunicar con los Comités del Simposio y la única que recibirá las notificaciones. Por favor, no se comuniquen con el Simposio más que a través de esta persona.

DATOS DEL RESPONSABLE DE LA COMUNICACIÓN	
Nombre y apellidos	
DNI/Pasaporte	
Dirección	
Código postal	
Localidad/provincia	
Dirección electrónica	
Teléfono móvil/fijo	
Titulación académica	
Centro de trabajo	

Organiza:



Patrocinadores Institucionales:

